

Green it

Statuto Associazione



Art.

1. Nome

Sotto la denominazione *Green it!* è costituita un'Associazione di durata illimitata e retta dagli articoli 60 e seguenti del CCS e dal presente Statuto.

2. Sede

La sede dell'Associazione è a Bioggio, Svizzera.

3. Scopo

L'Associazione opera nello sviluppo e nella disseminazione di tecnologie appropriate nel contesto africano, promuovendo la replicabilità delle stesse in altre regioni del Sud Globale. L'associazione è apartitica, aconfessionale e non ha scopi di lucro.

4. Personalità e capacità giuridica

L'Associazione ha personalità giuridica e ha quindi la capacità di obbligarsi a intraprendere tutto quanto necessario per la realizzazione dello scopo sociale.

5. Patrimonio sociale

Il patrimonio sociale è costituito dalle contribuzioni volontarie dei membri o di terzi e dai conferimenti di ogni genere ad essa devoluti. Il Comitato valuta di caso in caso l'accettabilità di questi apporti sulla base di criteri etici e dello sviluppo sostenibile.

6. Soci

Possono diventare Soci dell'Associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che intendono sostenere e promuovere lo scopo sociale. L'ammissione dei Soci è di competenza del Comitato e conferisce diritto di voto all'Assemblea. La qualità di Socio si perde:

- per dimissione
- per esclusione pronunciata dall'Assemblea su proposta del Comitato
- per il mancato pagamento della quota

Ogni interessato può sottoporre al Comitato in ogni momento e in ogni forma, preferibilmente attraverso la piattaforma elettronica, proposte o suggerimenti.

7. Responsabilità e obblighi dei Soci

L'Associazione risponde delle proprie obbligazioni unicamente con il patrimonio sociale. I Soci prestano gratuitamente la loro attività per il raggiungimento dello scopo sociale. I Soci non sono tenuti ad altre prestazioni, sono liberati da ogni responsabilità personale e non hanno alcun diritto sul patrimonio sociale.

8. Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci
- il Comitato
- l'Ufficio di revisione

9. Assemblea

L'Assemblea dei Soci si compone di tutti i Soci dell'Associazione.

Le sue funzioni sono:

- approvare e modificare gli Statuti
- nominare i membri di Comitato
- nominare due revisori, membri dell'Ufficio di revisione
- approvare il rapporto di gestione dei conti
- decidere sull'esclusione di Soci
- decidere lo scioglimento dell'Associazione con una maggioranza qualificata dei 2/3 dei presenti

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per:

- prendere atto dell'andamento dell'Associazione
- approvare i conti dell'esercizio annuale
- dare scarico al Comitato del suo operato

La convocazione avviene per iscritto o in forma elettronica, da parte del Comitato, con ragionevole preavviso e indicazione dell'ordine del giorno. L'Assemblea viene convocata in presenza, ma vi si può partecipare collegandosi ad una piattaforma dedicata. L'Assemblea prende le proprie decisioni a maggioranza semplice dei Soci presenti fisicamente o a distanza. In caso di parità decide il voto del/la Coordinatore/trice del giorno. La modifica dello Statuto e in particolare dello scopo sociale, nonché lo scioglimento dell'Associazione, possono essere decisi unicamente con la maggioranza dei 2/3 dei votanti (è ammesso il voto per corrispondenza scritta o elettronica).

Assemblee straordinarie possono essere convocate ogni qualvolta il Comitato lo giudicherà necessario o se 1/5 dei Soci ne farà domanda.

10. Comitato

Il Comitato si compone di almeno 5 membri. I membri di Comitato sono nominati dall'Assemblea per un periodo di 1 anno e sono rieleggibili fino ad un massimo di 10 anni. Il Comitato nomina al suo interno:

- un/a Coordinatore/trice
- un/a Segretario/a
- un/a Cassiere/a.

Il Comitato cura gli interessi dell'Associazione e la rappresenta verso terzi.

Le sue competenze si estendono a tutte le operazioni connesse con il raggiungimento dello scopo sociale e con la gestione del patrimonio dell'Associazione.

Al Comitato compete segnatamente:

- la direzione e il coordinamento dell'attività dell'Associazione
- l'ammissione e la proposta di esclusione dei Soci
- l'allestimento dei conti preventivi e consuntivi, del bilancio e del rapporto di gestione

Il Comitato si riunisce su convocazione del/la Coordinatore/trice nella sede indicata nella convocazione oppure per mezzo di una piattaforma elettronica. Esso può validamente deliberare alla presenza di almeno la metà dei suoi membri, e prende le sue decisioni a maggioranza semplice dei voti dei presenti; in caso di parità decide il voto del/la Coordinatore/trice. Il Comitato può anche decidere a maggioranza semplice per circolare scritta o di posta elettronica.

11. Ufficio di revisione

L'Assemblea designa l'Ufficio di revisione, che resta in carica 1 anno ed è composto da due membri. L'Ufficio controlla annualmente la tenuta dei conti e la gestione dei beni dell'Associazione e presenta il suo rapporto all'Assemblea dei Soci.

12. Diritto di firma

L'Associazione è vincolata dalla firma collettiva a due tra il/la Coordinatore/trice e il/la Segretario/a o un altro membro di Comitato.

13. Liquidazione

In caso di scioglimento dell'Associazione, gli eventuali attivi saranno devoluti a istituzioni con scopi analoghi.

14. Norme suppletorie

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni del Codice civile svizzero.

15. Entrata in vigore

Il presente statuto entra in vigore con la sua approvazione da parte dell'Assemblea costitutiva dell'Associazione, avvenuta a Mendrisio il 29 febbraio 2024.